

**Γενική Διεύθυνση Διασφάλισης Ποιότητας και  
Ανταγωνιστικότητας Αγροτικών Προϊόντων  
Διεύθυνση Ανάπτυξης και Εφαρμογών**  
Πληροφορίες: Αικατερίνη Αλεξάκη (210 8392141)  
[kalexaki@elgo.gr](mailto:kalexaki@elgo.gr)

**Αθήνα,  
Αριθ. πρωτ.:**

**Προς: Πίνακα Αποδεκτών**

## **Θέμα: Καταβολή συνδρομής έτους 2024**

### **A. Οδηγίες για την καταβολή της συνδρομής**

Στο πλαίσιο εγγραφής σας, κατά περίπτωση, στο Μητρώο Γεωργικών Συμβούλων (Γ.Σ.) ή Φορέων Παροχής Γεωργικών Συμβουλών (Φ.Π.Γ.Σ.) του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 10 της αριθ. 163/13692/2018 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 267/01.02.2018, Β' 590/22.2.2018, διόρθωση σφάλματος), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, παρακαλούμε για την καταβολή της ετήσιας συνδρομής για το έτος 2024, η οποία ανέρχεται, βάσει της αριθ. 1070/303568 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων (Β' 5437/20.10.2022), σε ύψος:

- **20 €** για τα φυσικά πρόσωπα
- **30 €** για τους Φ.Π.Γ.Σ.,

στο λογαριασμό της Τράπεζας Πειραιώς με IBAN GR 6201710170006017040059646, **έως 15-01-2025.**

Το αποδεικτικό της κατάθεσης θα το αναρτήσετε στο πληροφοριακό σύστημα (<https://agroadvisors.elgo.gr>), ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

- Με την είσοδο στην καρτέλα σας, από το μενού «Διαθέσιμες ενέργειες» επιλέγετε «Ανάρτηση Αποδεικτικού Πληρωμής - ΣΥΝΔΡΟΜΗ 2024».
- Εμφανίζεται παράθυρο με δύο διαθέσιμες επιλογές:
  1. «ΣΥΝΔΡΟΜΗ 2024», όπου πατώντας «Επιλογή αρχείου», επισυνάπτετε το αποδεικτικό κατάθεσης.
  2. «ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ» (αφορά τους Γ.Σ. της περίπτωσης Γ.3.), όπου πατώντας «Επιλογή αρχείου», επισυνάπτετε τη βεβαίωση εργασίας δημοσίων υπαλλήλων, η οποία πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ. Το υπόδειγμα βρίσκεται αναρτημένο στην αρχική σελίδα του πληροφοριακού συστήματος (με την είσοδο στο πληροφοριακό σύστημα από το μενού «Χρήσιμοι σύνδεσμοι», επιλέγετε «Υποδείγματα» / «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ»).

Επιστούμε την προσοχή σας, στα εξής:

- Στο αποδεικτικό κατάθεσης πρέπει να αναγράφεται οπωσδήποτε στην αιτιολογία κατάθεσης το **ονοματεπώνυμο** του Γ.Σ. ή η **επωνυμία** του Φ.Π.Γ.Σ. και **«Συνδρομή 2024»**.
- Στο αποδεικτικό κατάθεσης πρέπει να αναγράφεται η **επωνυμία της τράπεζας** (εκτύπωση αποδεικτικού από τη σχετική εφαρμογή της τράπεζας).
- Δεν είναι δυνατή η ομαδική κατάθεση.

- Το αποδεικτικό της κατάθεσης αναρτάται στο πληροφοριακό σύστημα, σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες και **δεν αποστέλλεται με e-mail.**

## **Β. Κυρώσεις**

Η **μη καταβολή** της συνδρομής συνεπάγεται την **αναστολή** της παροχής των υπηρεσιών ως πιστοποιημένος Γ.Σ. ή Φ.Π.Γ.Σ.

## **Γ. Διευκρινίσεις για τους δημόσιους υπαλλήλους και τα μέλη Δ.Ε.Π.**

- 1.** Εργαζόμενοι σε φορείς και υπηρεσίες, του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, την αυτοδιοίκηση και τους φορείς της καθώς και μέλη του Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού των Ανώτατων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι-Α.Τ.Ε.Ι.), που **δεν σχετίζονται με τον αγροτικό τομέα οφείλουν να καταβάλουν την ετήσια συνδρομή.**
- 2.** Εργαζόμενοι στο δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, την αυτοδιοίκηση και τους φορείς της, καθώς και τα μέλη του Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού των Ανώτατων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι-Α.Τ.Ε.Ι.), με **συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) οφείλουν να καταβάλουν την ετήσια συνδρομή.**
- 3.** Από την υποχρέωση καταβολής της συνδρομής **εξαιρούνται οι μόνιμοι υπάλληλοι και οι εργαζόμενοι με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ)** στο δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, την αυτοδιοίκηση και τους φορείς της καθώς και τα μέλη του Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού των Ανώτατων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων (ΑΕΙ-ΑΤΕΙ), που στο πλαίσιο των καθηκόντων τους και των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας ή του φορέα για τον οποίο εργάζονται και σχετίζεται με τον αγροτικό χώρο, παρέχουν ή δύνανται να παρέχουν συμβουλές στον αγροτικό τομέα. **Η εξαίρεση τεκμηριώνεται με την υποβολή της προβλεπόμενης βεβαίωσης σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες.**

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση.

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.**

**Αντώνιος Φιλιππής**